



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลป่าตอง กลุ่มงานบริหาร โทร. ๐ ๗๖๓๔ ๒๖๓๓ ต่อ ๓๒๗

ที่ ภก ๐๐๓๒/รพ.๒/๑๑๕ วันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ทุกหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลป่าตอง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศมาตรการเร่งด่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ๔ มาตรการ คือ

๑. มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ
๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
๓. มาตรการการเบิกจ่ายเงินการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ

โรงพยาบาลป่าตองจึงขอส่งประกาศโรงพยาบาลป่าตอง เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลป่าตอง เพื่อเป็นแนวทางในปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลป่าตอง

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติตามประกาศแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

ks

(นางสาวเหมือนแพร บุญล้อม)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าตอง

[Handwritten mark]



ประกาศโรงพยาบาลป่าตอง

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศมาตรการเร่งด่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น เพื่อให้โรงพยาบาลป่าตอง บรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ๔ มาตรการสำคัญ คือ

๑. มาตรการการใช้รณราชการ
๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
๓. มาตรการการเบิกจ่ายเงินการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ

โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและ การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

เพื่อให้ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลป่าตองปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลป่าตอง จึงประกาศแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

๑. มาตรการการใช้รณราชการ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ การใช้อำนาจราชการ หรือรถส่วนบุคคล ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรณราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรณราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคล และรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖

๑.๒ การเก็บรักษารณราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของสำนักงาน และหากมีเหตุจำเป็น ไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำรายงานขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นได้ชัดเจนว่ามีความปลอดภัยเพียงพอ เสนอประกอบพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาตด้วยทุกครั้ง

๑.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว ห้ามนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๒. มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ต้องมีหนังสือการขออนุญาตขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ได้แก่ คำสั่ง หรือบันทึกข้อความ ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อนขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๒ มีการเสกนนิ้วมือเข้า-ออก เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นปฏิบัติงานจริง

๒.๓ กรณีไม่สามารถขึ้นปฏิบัติงานได้ จะต้องมีใบแลกเวร เพื่อมอบหมายให้ผู้อื่นขึ้นปฏิบัติงานแทน

๒.๔ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการ และการพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงทั้งด้านกิจกรรมฯ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผล การรายงานผลการดำเนินโครงการฯ โดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

๓.๔ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. มาตรการการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งในหน่วยงานหรือสื่อสารต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตาม จำนวนหรือปริมาณและคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการฯ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และดำเนิน การมีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือผู้มีความเกี่ยวข้องในผลประโยชน์ดังกล่าว

๕.ให้ทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลปาดอง พัฒนาระบบกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย หรือประชาชน และช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียน ปัญหา เพื่อการป้องกันการทุจริต และการกระทำผิดวินัย ตามมาตรการในประกาศนี้ หากพบว่ามีกรกระทำผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒



(นางสาวเหมือนแพร บุญล้อม)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปาดอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ของโรงพยาบาลป่าตอง

ตามประกาศโรงพยาบาลป่าตอง

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒

สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลป่าตอง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลป่าตอง ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลป่าตอง	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลป่าตอง	
วัน/เดือน/ปี :	
หัวข้อ : ประกาศโรงพยาบาลป่าตอง เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย	
Linkภายนอก :	
หมายเหตุ	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
รังษี เดสโร (นางรังษี เดสโร) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒	ปรเมศวร์ รุ่งแสงอโณทัย (นายปรเมศวร์ รุ่งแสงอโณทัย) ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
วัชระ พรหมขวัญ (นายวัชระ พรหมขวัญ) ตำแหน่ง นวก.โสตทัศนูปกรณ์ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒	